

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
общеобразовательной школы
при Посольстве России в Монголии
Протокол № 3 от «03» декабря 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжение № 40
от «03» декабря 2019 г.
Директор школы
_____ А.А.Долгов

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о режиме учебных занятий обучающихся общеобразовательной школы при Посольстве России в Монголии (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка; ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями); Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2. № 2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189; Положение об общеобразовательной школе при Посольстве России в Монголии; Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим учебных занятий общеобразовательной школы при Посольстве России в Монголии (далее Школа), график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности.

1.3. Режим занятий обучающихся определяется распоряжением директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима учебных занятий возможно только на основании распоряжений директора Школы.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование Школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

2. Цели и задачи.

2.1. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся.

Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных курсов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

3.1.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.1.2. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-11 классах – 34 недели.

3.1.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

3.2.1. Учебный год на уровнях начального общего образования и основного общего образования делится на четыре четверти, на уровне среднего общего образования – на два полугодия.

3.2.2. Учебные занятия организуются в одну смену.

3.2.3. Продолжительность учебной рабочей недели – 5-ти дневная рабочая неделя для обучающихся 1-11 классов.

3.2.4. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет занятия «классный час»;

- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;

- для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;

- для обучающихся 7-11-х классов – не более 7 уроков.

3.2.5. Начало занятий в 8.30. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.2.6. Продолжительность урока для обучающихся 2-11 классов 40 минут.

В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;

- в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый;

- в январе – мае – по 4 урока по 40 минут каждый.

3.2.7. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, продолжительность большой перемены (после 3 урока) – 20 минут.

В середине учебного дня для обучающихся 1 класса рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.2.8. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.2.9. Между началом кружковых занятий, спортивных секций и т.п. и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.2.10. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели:

- для обучающихся на уровне начального образования основные предметы (математика, русский язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры;

- для обучающихся на уровнях основного общего образования и среднего общего образования предметы естественно-математического цикла чередовать с гуманитарными предметами.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.2.11. В течение учебного дня не следует проводить более 2 контрольных работ. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.2.12. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч., в 4-5 классах – 2ч., в 6-8 классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – 3,5 ч.

3.2.13. Перед началом каждого урока подается два звонка (предварительный – за одну минуту до начала урока и основной). Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам, обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение обучающихся на переменах.

3.2.14. В Школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.2.15. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

3.2.16. Ответственному за пропускной режим – дежурному вахтеру – категорически запрещается впускать в здание посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора Школы. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию Школы должен быть закрыт круглосуточно и открываться с разрешения директора или дежурного администратора.

3.2.17. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.2.18. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

3.2.19. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации учреждения.

3.2.20. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.2.21. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации Школы.

3.3. Режим двигательной активности обучающихся.

3.3.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет проведения:

- физминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.3.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеорологическим условиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.3.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специализированной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.3.4. К участию в соревнованиях и туристических походах обучающиеся допускаются с разрешения медицинского работника.

3.4. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

3.4.1. Промежуточная аттестация в переводных 2-8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Положением Школы и решением педагогического совета.

3.4.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются полномочными органами в соответствии с действующим законодательством.

3.4.3. При проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

3.5. Организация воспитательного процесса.

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

3.5.1. Дежурство по Школе членов администрации, учителей, классных коллективов и классных руководителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

3.5.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего распоряжения директора на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен распоряжением директора.

3.5.3. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

3.5.4. Изменения в режиме занятий обучающихся определяется распоряжением директора в соответствии с нормативными – правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.