

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
общеобразовательной школы
при Посольстве России в Монголии
Протокол № 3 от «03» декабря 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжение № 40
от «03» декабря 2019 г.
Директор школы
_____ А.А.Долгов

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования», федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования, федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования, федеральным государственным образовательным стандартам среднего общего образования (далее- ФГОС), Положением об общеобразовательной школе при Посольстве России в Монголии, нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление форм и периодичности их проведения, индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, применение единых требований к оценке учащихся по различным предметам, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором школы.

1.4. Промежуточная аттестация-это любой вид аттестации учащихся во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации , проводимой в выпускных 9-х, 11-х классах.

1.5. Промежуточная аттестация учащихся- это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц школы, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения образовательной программы на момент окончания четверти, полугодия, учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в школе. К результатам индивидуальных достижений учащихся, не подлежащим итоговой оценке, относятся ценностные ориентации учащегося и индивидуальные личностные характеристики. Обобщённая оценка этих и других личностных результатов освоения учащимися основных образовательных программ осуществляется в ходе различных мониторинговых исследований.

1.6. Целью промежуточной аттестации являются:

-оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательных программ, теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащихся в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

1.7. Промежуточная аттестация в школе подразделяется на

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения учащимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную и полугодовую аттестацию – оценку качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию – оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета;

1.8. Текущий контроль успеваемости учащихся – это проверка и оценка (в том числе обобщенная) педагогическими работниками индивидуальных образовательных достижений учащихся в течение учебного года, в том числе проявляющихся в проектах, письменных, устных, практических и иных работах, выполняемых в соответствии с основной образовательной программой.

1.9. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- входные контрольные работы;
- текущие контрольные работы;
- итоговые контрольные работы;

1.9.1. Входная контрольная работа (проводится в сентябре) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону» ближайшего развития ученика. Результаты входной контрольной работы фиксируются учителем в журнале.

1.9.2. Текущие контрольные работы проводятся по ранее изученным темам в ходе изучения следующих на этапе решения частных задач. Результаты работы заносятся учителем в классный журнал.

1.9.3. Итоговая контрольная работа включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Результаты проверки фиксируются в классном журнале.

1.10. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.11. Годовые отметки выставляются на основе четвертных и полугодовых отметок как среднее арифметическое текущих отметок.

1.12. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте школы.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, динамики достижения планируемых предметных и метапредметных результатов.

2.2. Формами текущего контроля усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

-письменная проверка (домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты;

-устная проверка (устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть).

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем и отражаются в рабочих программах. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.4. При осуществлении контроля результатов обучения учащихся 1 классов исключается система балльного (отметочного) оценивания, допускается словесная объяснительная оценка. В конце учебного года проводятся итоговые комплексные работы.

2.5. По учебным курсам «Основы религиозных культур и светской этики»(4 класс) и «Основы духовно-нравственной культуры народов России»(5 класс)вводится безотметочная система оценивания. Объектами контроля по данному курсу являются достижение каждым учеником уровня обязательной подготовки и глубина сформированности учебных умений. Оценка словесная.

2.6. Успеваемость учащихся 2-11 классов школы подлежит текущему контролю, оценивание осуществляется по пятибалльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2», «1» кроме курсов, перечисленных в п.2.5.. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.7. Индивидуальные отметки успеваемости выставляются и предъявляются учащимся 2-4, 5-7 классов не позднее следующего урока по расписанию, учащимся 8-11 классов – в течение одной недели по литературе, по остальным предметам не позднее следующего урока по расписанию; заносятся в классный журнал (электронный журнал).

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.10. В связи с переходом на ФГОС ООО, СОО педагоги школы обязаны производить следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов учащихся:

- оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования учащихся основной общей школы, используя комплексный подход;
- фиксировать результаты внеурочной деятельности учащихся по предмету: участие в олимпиадах, конкурсах, выставках и т.д..

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Четвертная(2-9 классы), полугодовая (10-11классы) промежуточная аттестация учащихся школы проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полноты, прочности, осознанности, системности) по завершении четверти, полугодия.

3.2. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. При пропуске учащимся более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие учащийся не аттестуется.

3.4. Отметки по итогам четвертей, полугодий выставляются на основании текущих отметок, полученными учащимися за устные и письменные работы (ответы), при чём определяющими являются оценки за различные виды письменных работ. При оценке письменных работ учащихся учитель руководствуется действующими нормами оценки знаний, умений и навыков учащихся.

3.5. При выставлении отметок по итогам четвертей учитывается наличие достаточного количества текущих отметок, позволяющих оценить результативность обучения учащихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих

отметок должно быть не менее трех. Количество текущих отметок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

3.6. При выведении итоговой отметки преимущественное значение отдается отметкам, отражающим степень владения навыками. Поэтому итоговая отметка не может быть положительной, если на протяжении четверти (полугодия), года большинство контрольных письменных работ или зачетов оценивались баллом «2» или «1». Оценки за устные и письменные работы у одного учащегося не должны иметь существенный разброс между собой. При стабильном написании учащимися контрольных и проверочных работ ниже уровня его устных ответов, учителем не может быть выставлена более высокая четвертная отметка, т.е. отметка, ориентированная главным образом на устные ответы.

3.7. Классные руководители в 3-х дневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги четвертной, полугодовой аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник, или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления в случае неудовлетворительных результатов аттестации.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 2-11 классов. Промежуточная аттестация учащихся за год проводится письменно, устно, в других формах.

4.2. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-11 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, заданий в формате ЕГЭ и ОГЭ.

4.3. Перечень предметов на промежуточную аттестацию рассматривается педсоветом ежегодно в начале учебного года и утверждается распоряжением директора. Педсовет оставляет за собой право внести изменения в перечень предметов промежуточной аттестации на основании анализа результатов внутришкольного контроля.

4.4. Промежуточная аттестация во 2-11-х классах проводится в рамках учебного года с 15 по 25 мая.

4.5. Требования ко времени проведения годовой промежуточной аттестации:

- аттестация проводится во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока во 2-9 классах, двух уроков в 10-11 классах;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.6. Требования к материалам для проведения годовой промежуточной аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся ШМО и согласуются с администрацией школы.

4.7. Промежуточная аттестация для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.8. К промежуточной аттестации допускаются учащиеся 2-11 классов. Список учащихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается распоряжением директора школы.

4.9. На основании решения педагогического совета школы могут быть освобождены от годовой аттестации учащиеся:

-по состоянию здоровья: заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;

-в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

-в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.10. В соответствии с решением педагогического совета школы отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.11. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

4.12. При выставлении годовой отметки следует учитывать отметки за четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы) и полугодических (10-11 классы) отметок.

4.13. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.14. При проведении промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной учащимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

4.15. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до начала каникул (2-8, 10 кл.) или начала аттестационного периода (9,11 кл.).

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления.

4.16. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодических и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.17. Итоговые отметки за 9 класс по предметам, входящим в перечень ГИА, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок обучающегося по образовательной программе основного общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

4.18. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс.

4.19. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение учебного года.

4.20. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

4.21. Результаты промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.22. Классные руководители в 3-х дневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления в случае неудовлетворительных результатов аттестации.

4.23. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода в следующий класс учащихся 2-8, 10 классов.

4.24. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в школе в течение одного года.

4.25. Итоги промежуточной аттестации утверждаются на заседании Педагогического совета текущего учебного года.

5. Оценка внеурочной деятельности учащихся

При оценке внеурочной деятельности учащихся учитываются следующие критерии:

1. Наличие образовательного продукта (проекты, творческие работы, выступления на научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах).
2. Сформированность надпредметных и ключевых компетенций в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Этот критерий определяется по результатам мониторинговых исследований:
 - тест на выявление готовности к обучению в интерактивном режиме Е.В.Коротаевой;
 - тест готовности работать с информацией и информационными источниками;
 - изучение мотивации обучения у младших школьников М.Р. Гинсбург;
 - социализированность личности учащегося М.И. Рожкова;
 - опросник «Готовность подростков к выбору профессии» В.Б.Успенского, графический диктант ШТУР;
3. Наличие положительного и эмоционального фона.

Схема мониторинговых исследований.

| Возраст | Класс | Название методики | Критерий портфолио, в котором учитывается диагностика | Цель проведения | Периодичность |
|------------|--------------------|--|--|---|------------------------------------|
| (6-10 лет) | 1 класс | - Комплекс методик на определение уровня развития памяти, мышления, внимания (запоминание слов Лурия, графический диктант, «Четвертый лишний», закономерности). - Рисуночная проективная методика Несуществующие животные», предназначенная для диагностики уровня школьной тревожности. - «Лесенка» Методика на определение ведущего мотива учебной деятельности Нежновой. | Интеллектуальная компетентность учащегося. Функциональная грамотность учащегося. Коммуникативная компетентность учащегося. | Оценка степени готовности к обучению в условиях школы | 2 раза в год (начало и конец года) |
| | 2 класс 3 класс | - Комплекс методик на определение уровня развития памяти, мышления, внимания (запоминание слов Лурия, «Корректурная проба» Бурдона, «Четвертый лишний», закономерности). - Рисуночная проективная методика, предназначенная для диагностики уровня школьной тревожности Филипса. - определение мотивации школьников М.Гинсбурга | Интеллектуальная компетентность учащегося. | Оценка уровня развития некоторых аспектов интеллектуальной и личностной сферы. | Ежегодно |
| | 4 класс | - прогрессивные матрицы Равенна (детский вариант для изучения интеллектуальной сферы). - «Корректурная проба Бурдона (изучение уровня развития концентрации и | Интеллектуальная компетентность учащегося | Оценка степени готовности к обучению при переходе из начальной в среднее звено, | 2 раза в год (начало и конец года) |

| | | | | | |
|-------------|----------------------|---|--|--|------------------------------------|
| | | сосредоточенности внимания). - Тест школьной тревожности Филипса. - Социометрия | Социальная компетентность учащегося | уровень адаптации в среднем звене. | |
| (11-15 лет) | 5 класс | - «Корректурная проба Бурдона (изучение уровня развития концентрации и сосредоточенности внимания). - Тест школьной тревожности Филипса. | Интеллектуальная компетентность учащегося. Социальная компетентность учащегося | Оценка уровня адаптации к новым условиям обучения | 2 раза в год (начало и конец года) |
| | 6 класс 7 класс | - ДДО (опросник на выявление склонностей к профессиональной деятельности для семиклассников) | Социальная компетентность учащегося | Оценка уровня развития некоторых аспектов интеллектуальной и личностной сферы | Ежегодно |
| | 8 класс | - ДДО (опросник на выявление склонностей к профессиональной деятельности - ШТУР (школьный тест умственного развития) - Готовность к выбору профессии В.Успенского | Социальная компетентность учащегося Интеллектуальная компетентность учащегося. Коммуникативная компетентность учащегося. | | Ежегодно |
| | 9 класс | - ПДО Личко.Тест изучения патохарактерологических особенностей изучения личности. - Готовность к, выбору профессии В. Успенского - Оценка социализированности личности М. Рожковой. | Социальная компетентность учащегося Коммуникативная компетентность учащегося. | Оценка профессиональной направленности учащихся, личностных особенностей, готовности к сдаче ГИА | Ежегодно |
| (15-18 лет) | 10 класс 11 класс | - Анкета изучения стрессоустойчивости - ПДО Личко. Тест изучения патохарактерологических особенностей изучения личности. - Готовность к, выбору профессии В. Успенского - Оценка социализированности личности М. Рожковой. | | Оценка профессиональной направленности учащихся, личностных особенностей, готовности к сдаче ЕГЭ | 2 раза в год |

Указанные параметры отслеживаются путем диагностических методов и методом наблюдения в период проведения классно-обобщающего контроля и в ходе подготовки к промежуточной итоговой аттестации. Результаты диагностических исследований выставляются в портфолио.

6.Перевод учащихся

- 6.1. Перевод учащихся осуществляется на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Положения об общеобразовательной школе при Посольстве России в Монголии и данного Положения.
- 6.2. Учащиеся, освоившие успешно и в полном объеме содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
- 6.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.
- 6.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые администрацией школы. В указанный период не включается время болезни.
- 6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.
- 6.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей оставляются на повторное обучение, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 6.7. Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным предметам.
- 6.8. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.
- 6.9. Учащимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении в данной школе.

7. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации учащихся

- 7.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах.
- 7.2. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о не переводе учащихся). Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.
- 7.3. Протоколы об итогах промежуточной аттестации хранятся в делах ОУ в течение одного года.