

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
общеобразовательной школы
при Посольстве России в Монголии
Протокол № 2 от «28» октября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжение № 25
от «28» октября 2020 г.
Директор школы
_____ А.А.Долгов

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ СЕМЕЙНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196, письма Министерства образования и науки РФ № НТ – 1139/08 от 15.11.2013г. «Об организации получения образования в семейной форме», определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного ст. 17, п. 1,2; 3 Закона «Об образовании в РФ».

1.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательной организации и формы получения образования.

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.6. Лица, освоившие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных организациях, в форме семейного образования, имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.7. Общеобразовательная организация осуществляет промежуточный контроль за освоением общеобразовательных программ экстернами в форме семейного обучения.

2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям). При этом должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Перейти на семейную форму обучения могут обучающиеся на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего.

Экстерн, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательной организации.

2.3. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) по организации семейного обучения регулируются договором.

2.4. Общеобразовательная организация осуществляет прием (перевод) экстернов, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы обучения. В распоряжении общеобразовательной организации указывается форма получения образования.

Для прохождения аттестации при семейной форме обучения родители (законные представители) обязаны представить в сроки, определяемые школой:

- заявление на прохождение аттестации в школе на имя директора общеобразовательной школы при Посольстве России в Монголии(Приложение №1);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- заграничный паспорт ребенка или родителя, в паспорт которого внесены сведения о ребенке, с приложением документа, подтверждающего легальное пребывание заявителя на территории Монголии (плюс копии этих документов);
- паспорт одного из родителей (законного представителя) с приложением документа, подтверждающего легальное пребывание заявителя на территории Монголии (плюс копии этих документов);
- личное дело обучающегося с предыдущего места учебы или справку о прохождении предыдущей аттестации.
- для учащихся 10-11 классов дополнительно – аттестат об основном общем образовании.

2.5.Общеобразовательная организация в соответствии с договоромосуществляет промежуточную и итоговую аттестацию экстерна.

2.6.Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор при условии не освоения экстернами общеобразовательных программ.

2.7.Родители (законные представители)несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению экстернами общеобразовательных программ.

2.8.График сдачи промежуточной аттестации экстернами составляется образовательной организацией и утверждается распоряжением директора школы.

2.9.Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут пригласить преподавателя, обучать самостоятельно.

2.10.В общеобразовательной организации хранятся:

- 1)Заявление родителей на промежуточную и итоговую аттестацию.
- 2)Распоряжение о зачислении в школу на период проведения промежуточной аттестации.
- 3)Договор между ОО и родителями (законными представителями) экстерна.
- 4) График проведения промежуточной аттестации.
- 5) Распоряжение о допуске к государственной итоговой аттестации.

2.11.Заявление родителей (законных представителей), протоколы, материалы промежуточной аттестации сохраняются в общеобразовательной организации в течение трёх лет.

3. Промежуточная аттестация экстернов

3.1.На основании документов и заявления родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации издается распоряжение о зачислении лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2.Порядок проведения промежуточнойаттестации экстернов определяется общеобразовательной организацией самостоятельно, отражается в настоящем положении и Договоре между ОО и родителями (законными представителями).

3.3.Проводят промежуточную аттестацию учителя школы по своим предметам. Результаты экзаменов оформляются в протоколе промежуточной (итоговой) аттестации обучающегося-экстерна семейной формы обучения в общеобразовательном учреждении, который подписывается председателем экзаменационной комиссии, экзаменующим учителем и ассистентами (Приложение №2).

3.4.Промежуточная аттестация экстернов проводится в очной форме на базе школы по всем предметам учебного плана по утвержденному расписанию:

- 2 раза –по полугодиям в 2-8 классах (в первом классе 1 раз воII полугодии);

3.5. Форма проведения промежуточной аттестации – тестирование, зачеты, контрольные работы. По итогам промежуточной аттестации экстерны получают в ОО справки с отметками за аттестацию.

3.6. Промежуточная аттестация завершается до 20 мая текущего учебного года.

3.7. Аттестация по уровням образования проводится на базе школы при Посольстве России в Монголии по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением необходимых документов. Заявление подается не позднее 15 сентября текущего учебного года.

5. Выдача справок

5.1. Справка об аттестации (Приложение №3) выдается при наличии действующих виз. В электронном виде справка выдается только при наличии заявления и подкрепления сканированным изображением паспорта одного из родителей (законных представителей).

Директору общеобразовательной школы при
Посольстве России в Монголии Долгову А.А.
граждан _____
(гражданство)

_____,
(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

проживающе ___ по адресу:

Контактный
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (мою дочь)

_____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка)

_____ года рождения в _____ класс
(дата рождения ДД.ММ.ГГГГ)

общеобразовательной школы при Посольстве России в Монголии на период
прохождения аттестации

за первое полугодие 20__ учебного года с _____ по _____

за второе полугодие 20__ учебного года с _____ по _____

Форма обучения _____ семейная _____

Ранее обучался (лась) в _____ классе _____

(наименование учебного заведения)

Изучал (а) _____ язык.

С Положением об общеобразовательной школе при Посольстве России в
Монголии и иными локальными актами, регламентирующими организацию
образовательного процесса, ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных.

К заявлению прилагается:

- анкета родителей
- копия свидетельства о рождении или копия паспорта (с действующей визой)

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3
Министерство иностранных дел
Российской Федерации
Посольство РФ в Монголии

Общеобразовательная школа
при Посольстве РФ в Монголии

Исх.№ _____

« ____ » _____ 202__ г.

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ Общеобразовательная школа при Посольстве России в
Монголии _____

_____ (наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

_____ 13343 Монголия, г.Улан-Батор, Дистрикт Баянзурх, 15
микрорайон, 4 квартал _____

в _____ 2020-2021 _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1		Полный курс за __ класс	
2		Полный курс за __ класс	
3		Полный курс за __ класс	
4		Полный курс за __ класс	
5		Полный курс за __ класс	
6		Полный курс за __ класс	
7			
8			
9			
10			

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

_____ переведен в _____ класс

_____ (продолжит обучение, переведен)

Зам директора по УВР

_____ Ярикова Е.Д.

(Ф.И.О.)

Директор школы

_____ Долгов А.А.

(Ф.И.О.)

(М.П.)